

ПРИКАЗ

«28» апреля 2023 года

№ 132

**Об организации работы  
по введению ФООП начального,  
основного и среднего общего образования**

В целях организации работы по сопровождению введения федеральных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования, утвержденных приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 16 ноября 2022 года №992, от 16 ноября 2022 года №993, от 23 ноября 2022 года №1014, во исполнение приказа управления образования администрации Губкинского городского округа от 25 апреля 2023 года №1078 «Об организации работы по содержанию введения федеральных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Осуществить введение ФООП в МБОУ «Образовательный комплекс «Перспектива» не позднее 1 сентября 2023 года.

2. Общее управление введения ФООП возложить на рабочую группу по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО, утвержденная приказом МБОУ «Образовательный комплекс «Перспектива» от 11 января 2023 года №13.

3. Назначить координатором введения ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО Рыбальченко Е.Н., заместителя директора.

4. Утвердить план-график мероприятий по введению ФООП в МБОУ «Образовательный комплекс «Перспектива».

5. Рыбальченко Е.Н., заместителю директора:

5.1. Обеспечить функционирование мониторинга готовности каждого учителя к реализации ФООП в срок до 23 июня 2023 года;

5.2. Обеспечить контроль за выполнением плана-графика мероприятий по введению ФООП в МБОУ «Образовательный комплекс «Перспектива».

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Образовательный комплекс «Перспектива»



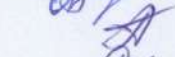








О. И. Павлова

С приказом ознакомлены:



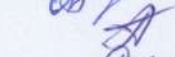






Рыбальченко Елена Николаевна  
Васильева Вероника Николаевна  
Ряховская Юлия Николаевна

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Образовательный комплекс «Перспектива»  
города Губкина Белгородской области**

 Лаврухина Маргарита Ивановна  
 Кабанцова Марина Александровна  
 Богатырева Елена Александровна  
 Белоглазова Ольга Александровна  
 Антипова Марина Алексеевна  
 Халеева Светлана Николаевна  
 Белых Ирина Семеновна  
 Бородина Ирина Евгеньевна  
 Старосельцева Юлия Алексеевна

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Следствие мероприятия
I. Поручения и мероприятия, предусмотренные бюджетными планами ФООП				
1.	Разработка и утверждение на уровне ОУ плана-графика мероприятий по развитию ФООП	апрель 2023 года	Рыбакина Е.Н., заместитель директора	Согласованный проект плана-графика развития ФООП
2.	Выполнение плана-графика мероприятий по развитию ФООП	апрель 2023 года	Павлова О.Н., директор	Обеспечение контроля выполнения плана-графика
3.	Проведение ежегодной ассамблеи с педагогическим коллективом по развитию ФООП	апрель – май 2023 года	Рыбакина Е.Н., заместитель директора МС	Расширение участия педагогического коллектива в развитии ФООП
4.	Организация участия администрации комплекса и специалистов по работе с подростками в работе ФООП (информация в формате ВКС)	по графику	Администрация комплекса	Обеспечение своевременного участия специалистов в работе ФООП
5.	Разработка и утверждение ООП начальной, основной и среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС, ФГОС ООП и ФГОС СПО	апрель – август 2023 года	Администрация комплекса	Утверждение ООП соответствующими органами власти

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Образовательный комплекс «Перспектива»  
города Губкина Белгородской области**

 Лаврухина Маргарита Ивановна  
 Кабанцова Марина Александровна  
 Богатырева Елена Александровна  
 Белоглазова Ольга Александровна  
 Антипова Марина Алексеевна  
 Халеева Светлана Николаевна  
 Белых Ирина Семеновна  
 Бородина Ирина Евгеньевна  
 Старосельцева Юлия Алексеевна

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Отв. сотрудник	Следующие мероприятия
I. Поручения и мероприятия, предусмотренные бюджетными ассигновками областного бюджета на 2023 год				
1.	Разработка и утверждение на уровне ОУ: плана-графика мероприятий по развитию ФООП	апрель 2023 года	Рыбакова Е.Н., заместитель директора	Синхронизировать данные с данными администрации ГОУ
2.	Выполнение плановых мероприятий по развитию ФООП	апрель 2023 года	Павлова О.Н., директор	Обеспечить контроль выполнения плана графика
3.	Проведение ежегодной сессии с педагогическим коллективом по развитию ФООП	апрель – май 2023 года	Рыбакова Е.Н., заместитель директора МС	Расширить круг участников мероприятия ФООП
4.	Организация участия администрации комплекса в мероприятиях по актуальным вопросам развития образовательного ФООП (информация в формате ВКС)	по графику	Администрация комплекса	Обеспечить своевременное участие в мероприятиях ФООП
5.	Разработка и утверждение ООП начальной, основной и среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС, ФООП и ЦОП	апрель – август 2023 года	Администрация комплекса	Утверждение ООП, обеспечение соответствия требованиям ФООП

**План-график мероприятий  
введения федеральных основных общеобразовательных программ  
начального, основного, среднего общего образования**

	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
11/11				
1. Нормативное и организационно- управленческое обеспечение введения ФООП				
1.	Разработка и утверждение на уровне ОУ плана-графика мероприятий по введению ФООП	апрель 2023	Рыбальченко Е.Н., заместитель директора	Синхронизированы процессы управления введением ФООП
2.	Назначение школьного координатора по вопросам введения ФООП	апрель 2023	Павлова О.И., директор	Обеспечены контроль выполнения плана-графика
3.	Проведение совещаний, семинаров с педагогическим коллективом по вопросам введения ФООП	апрель – май 2023 года	Рыбальченко Е.Н., заместитель директора; МС	Рассмотрены вопросы нормативно-правовой обеспеченности введения ФООП
4.	Организация участия администрации комплекса в совещаниях по актуальным вопросам введения обновленного ФООП (выездные и в формате ВКС)	по отдельному графику	Администрация комплекса	Обеспечена своевременная коррекция действий школьных управленческих команд в рамках введения ФООП
5.	Разработка и утверждение ООП начального, основного и среднего общего образования в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ООО и СОО и ФООП НОО, ООО и СОО	апрель - август 2023 года	Администрация комплекса	Разработаны и утверждены ООП начального, основного и среднего общего образования, соответствующие ФГОС и ФООП

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Образовательный комплекс «Перспектива»  
города Губкина Белгородской области

6	Разработка (актуализация) локальных нормативных актов ОО в соответствии с требованиями ФГОС и ФООП	До 01 июня 2023 года	Рыбальченко Е.Н., Ряховская Ю.Н., Васильева В.Н., Лаврухина М.И., заместители директора	Локальные нормативные акты ОО приведены в соответствие с требованиями ФООП и в связи с их введением (Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФООП; Положение рабочей программе с учетом внедрения федеральных рабочих программ по учебным предметам и др.).
<b>II Методическое обеспечение введения ФООП</b>				
7.	Активизация работы школьных методических объединений по внедрению ФООП. Внесены в планы методической работы мероприятия по методическому обеспечению внедрения ФООП	май — декабрь 2023	Рыбальченко Е.Н., заместитель директора, руководители ШМО	Своевременно оказана адресная помощь педагогическим работникам
8.	Организация участия в муниципальных, региональных научно-практических конференциях, марафонах, семинарах и других образовательных событиях по актуальным вопросам введения ФООП	апрель — август 2023	Рыбальченко Е.Н., заместитель директора, руководители ШМО	Созданы условия для обсуждения общих в педагогическом сообществе проблемных вопросов, возможность включения в процесс профессионального общения каждого учителя

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Образовательный комплекс «Перспектива»  
города Губкина Белгородской области

9.	Сопровождение администрации комплекса по использованию методических рекомендаций, связанных с процессом управления введением ФООП	апрель — июнь 2023	Рыбальченко Е.Н., заместитель директора	Синхронизированы подходы к организации управления процессами введения ФООП в ОУ
10.	Организация работы по включению в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, соответствующих требованиям ФООП.	май — август 2023	Рыбальченко Е.Н., заместитель директора, руководителя ШМО	Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе.
11	Сопровождение разработки рабочих программ по учебным предметам в соответствии с требованиями ФГОС, ФООП, в т.ч. федеральными рабочими программами по учебным предметам; в онлайн-конструкторе на портале «Единое содержание общего образования» с обязательным получением федерального ID номера	Май - июнь 2023 года, утверждение - до 1 сентября 2023 года	Рыбальченко Е.Н., заместитель директора, руководителя ШМО	Разработаны рабочие программы по учебным предметам: «Русский язык», «Литературное чтение» и «Окружающий мир» для НОО; «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «ОБЖ» для ООО и СОО, соответствующие федеральным рабочим программам
12	Консультативная помощь учителям по введению и реализации ФООП	Постоянно	Рыбальченко Е.Н., Ряховская Ю.Н., Васильева В.Н., Лаврухина М.И., заместители директора, руководители ШМО	Обеспечена оперативное взаимодействие с педагогическими работниками
III. Кадровое обеспечение введения ФООП				

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Образовательный комплекс «Перспектива»  
города Губкина Белгородской области

13	Обеспечение повышения квалификации административных и педагогических работников по вопросам введения ФООП	апрель — август 2023	Рыбальченко Е.Н., заместитель директора	Обеспечена готовность педагогических работников ФООП
<b>IV. Мониторинг готовности ОУ к введению ФООП</b>				
14	Определение дефицитов и способов их устранения при организации условий реализации ФООП в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса	апрель — май 2023	Администрация комплекса	Разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации ФООП
15	Проведение самодиагностики готовности ОУ к введению ФООП	июнь 2023	Администрация комплекса	Проведена оценка готовности к введению ФООП, выявлены дефициты
16	Мониторинг реализации ФООП	сентябрь 2023	Администрация комплекса	Обеспечен промежуточный контроль качества реализации ФООП, Размещены на сайтах ОО ООП, разработанные в соответствии с ФООП.
<b>V. Информационное обеспечение введения ФООП</b>				
17	Информирование общественности через средства массовой информации об переходе на ФООП и успешных практиках реализации ФООП	ежемесячно, 2023	Рыбальченко Е.Н., заместитель директора, руководители ШМО	Осознание обществом прав и возможностей, предоставляемых системой образования Российской Федерации гражданам при реализации ФООП